

СОГЛАШЕНИЕ
о сотрудничестве и взаимодействии
между Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области и
Управляющей организацией ООО «Приоритет»

г. Иркутск

29 мая 2019 г.

Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Иркутской области, именуемое в дальнейшем «Фонд», в лице генерального директора Рассолова Константина Борисовича, действующей на основании Устава с одной стороны, и управляющая организация Общество с ограниченной ответственностью «Приоритет», в лице директора Шагановой Натальи Владимировны, действующего на основании Устава, далее вместе именуемые «Сторонами», взаимно признавая уставы, цели, задачи и принципы деятельности Сторон, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Общие положения

- 1.1. Сотрудничество Фонда и управляющей организации ООО «Приоритет» осуществляется в строгом соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.
- 1.2. Предметом Соглашения является установление основ сотрудничества и взаимодействия Фонда и управляющей организации ООО «Приоритет».
- 1.3. Стороны обязуются совместно действовать для достижения общих целей в соответствии с уставными задачами и интересами каждой из Сторон, участвующих в настоящем Соглашении.
- 1.4. В процессе осуществления поставленных совместных целей Стороны будут стремиться строить свои взаимоотношения на основе равенства, честного партнерства.

2. Обязательства Сторон

2.1. Стороны обязуются:

- 2.1.1. Сотрудничать в сфере обмена информации по вопросам проведения капитального и текущего ремонта общего имущества в многоквартирных домах, находящихся под управлением управляющей организации
- 2.1.2. В качестве реализации пилотного проекта по урегулированию вопросов, возникающих при проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Иркутской области, обеспечить соблюдение Фондом и управляющей организации ООО «Приоритет», настоящего Соглашения и соблюдение Регламента взаимодействия (Приложение № 1 к настоящему Соглашению).
- 2.1.3. Обмениваться информацией о своих действиях, информировать друг друга о проведении мероприятий, имеющих публичный характер и затрагивающих интересы Сторон.
- 2.1.4. Участвовать в проведении совместных акций, если они не противоречат их уставным целям, задачам и программам, а также законодательству Российской Федерации.
- 2.1.5. Использовать свои возможности для освещения в средствах массовой информации деятельности Сторон, при проведении взаимосогласованных мероприятий.

2.2. Фонд обязуется:

- 2.2.1. Оказывать взаимовыгодную, поддержку в выполнении уставных и программных целей и задач управляющей организации ООО «Приоритет».
- 2.2.2. Содействовать управляющей организации ООО «Приоритет», представляя ее интересы через своих представителей перед третьими лицами.
- 2.2.3. Обеспечить соблюдение сотрудниками Фонда Регламента взаимодействия (Приложение № 1 к настоящему Соглашению).
- 2.2.4. Информировать управляющую организацию о планируемых Фондом открытых мероприятиях.
- 2.2.5. Предоставлять возможность представителям управляющей организации участвовать в проводимых Фондом открытых мероприятиях.

2.3. Управляющая организация ООО «Приоритет» обязуется:

- 2.3.1. В соответствии со своими уставными целями и задачами оказывает помощь Фонду в целом в выполнении уставных целей и задач.
- 2.3.2. Обеспечивает соблюдение управляющей организацией Регламента взаимодействия (Приложение № 1 к настоящему Соглашению).
- 2.3.3. Содействовать Фонду, представляя его интересы через своих представителей перед третьими лицами.
- 2.3.4. Информировать Фонд о планируемых управляющей организацией ООО «Приоритет» открытых мероприятиях.
- 2.3.5. Предоставлять возможность представителям Фонда участвовать в проводимых управляющей организацией ООО «Приоритет» открытых мероприятиях.

3. Срок действия Соглашения.

- 3.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует в течение 1 (одного) года.
- 3.2. По окончании предусмотренного п. 3.1. срока действия настоящего Соглашения, оно будет продлеваться из года в год, если ни одна из Сторон не менее чем за 30 дней до окончания срока действия Соглашения не подаст письменного уведомления другой Стороне о своем намерении прекратить действие настоящего Соглашения.
- 3.3. Изменение или прекращение действия настоящего Соглашения, а также выход из него одной из Сторон не повлекут за собой изменение или прекращение действия других договоров и соглашений, заключенных между Сторонами

4. Прочие условия

- 4.1. Для скорейшего достижения целей по настоящему Соглашению Стороны обязуются обмениваться имеющейся в их распоряжении информацией, кроме конфиденциальной, по всем аспектам взаимного интереса, проводить совместные консультации и семинары, устанавливать взаимовыгодные связи с третьими лицами и информировать друг друга о результатах таких контактов.
- 4.2. Настоящее Соглашение не налагает на Стороны никаких финансовых и юридических обязательств.

- 4.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и другими существующими между ними договорными обязательствами.
- 4.4. Каждая из Сторон вправе расторгнуть данное Соглашение, известив об этом другую Сторону не позднее, чем за 15 дней.
- 4.5. Все дополнения и изменения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме и должны быть подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
- 4.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному подлинному экземпляру для каждой из Сторон

**Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов Иркутской области**

ИНН 3808233587, ОГРН 1143850002394
КПП 380801001
Адрес: 664025, город Иркутск,
Иркутская область, ул. 5-й Армии, д. 28/1
электронный адрес: fond@fkr38.ru


/ К.Б. Рассолов/
М.П.

**Управляющая организация ООО
«Приоритет»**

ИНН 3808129402, ОГРН 1053808178203
КПП 384901001
Юридический адрес: 664007, г. Иркутск, ул.
Поленова, 11
Почтовый адрес: 664007, г. Иркутск, ул.
Поленова, 11, а/я 378
Тел.: 8 (3952) 53-83-26
электронный адрес: prior_05@mail.ru


/ Н. В. Шаганова /
М.П.

**Регламент
взаимодействия Фонда капитального ремонта многоквартирных домов
Иркутской области и Управляющей организацией ООО «Приоритет»**

1. Стороны в своей деятельности по проведению капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах руководствуются утвержденным Краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее – МКД) на территории Иркутской области в 2014-2043 годы (далее – Краткосрочный план).

2. Фонд, в рамках исполнения Краткосрочного плана в соответствующем году, ежемесячно информирует управляющую организацию, осуществляющую управление многоквартирными домами, в которых, планируется проведение визуального обследования технического состояния общего имущества в многоквартирных домах (далее – обследование), путем направления списка домов в организацию, осуществляющую непосредственное управление МКД (далее – управляющая организация), не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты первого обследования.

После получения информации о планируемом обследовании, до его проведения, управляющая организация самостоятельно определяет необходимый и первоочередной перечень работ по дому.

3. Не позднее чем за сутки до дня обследования Фонд уведомляет телефонограммой (посредством электронной почты, нарочно) управляющую организацию о времени проведения обследования с указанием номера телефона контактного лица.

4. Управляющая организация оповещает лицо, которое от имени всех собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено представлять интересы собственников, в том числе подписывать соответствующие акты, о дате и времени проведения обследования. В назначенное время направляет своего специалиста для участия в обследовании. При этом представитель управляющей организации должен быть ее работником из инженерно-технического состава с правом подписи в составляемом по результатам обследования акте.

Управляющая организация обеспечивает доступ во все помещения общего имущества в МКД. Доступ в жилые и (или) нежилые помещения предоставляется собственником данного помещения.

5. По результатам проведенного обследования специалисты Фонда составляют и подписывают Акт визуального обследования технического состояния МКД (далее Акт), который подписывается всеми участниками в момент его составления.

При наличии разногласий, участник обследования, имеющий возражения, вправе оформить свое особое мнение в письменном виде, которое прилагается к Акту.

7. Управляющая организация в течение 30-ти календарных дней, после подписания Акта, предоставляет в Фонд копии актов разграничения балансовой принадлежности по сетям инженерно-технического обеспечения МКД, технические условия, выданные ресурсоснабжающими организациями, для проведения работ по капитальному ремонту и монтажу узлов управления тепловой энергии и водоснабжения (при необходимости).

8. Фонд готовит и направляет собственникам предложения о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и другие предложения, связанные с проведением такого капитального ремонта, в порядке, установленном нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации, для принятия решения о проведении капитального ремонта общим собранием собственников помещений в МКД.

9. Управляющая организация осуществляет подготовку МКД, включенных в краткосрочный план реализации программы капитального ремонта к его проведению:

- проводит очистку чердачного и подвального помещений от строительного и бытового мусора;
- проводит дезинсекцию и дератизацию подвального и чердачного помещений;
- обеспечивает искусственное освещение и точки подключения к внутридомовым системам электроснабжения и водоснабжения для обеспечения производства работ по капитальному ремонту;

- при необходимости обеспечивает оснащение запирающими устройствами помещения, относящиеся к общему имуществу МКД.

10. Совместно с представителем органов местного самоуправления, управляющая организация подписывает Акт готовности многоквартирного дома к проведению капитального ремонта, направляет его в адрес Фонда.

11. При составлении управляющей организацией плана по текущему ремонту общего имущества в МКД, включенных в Краткосрочный план, специалисты управляющей организации, с учетом утвержденного перечня работ по капитальному ремонту, планируют работы по текущему ремонту подъездов и благоустройства придомовой территории с учетом сроков выполнения работ по капитальному ремонту.

12. После заключения договора с организацией, которая будет выполнять капитальный ремонт, Фонд передает в управляющую организацию сведения о подрядной организации (наименование организации, ответственные лица за проведение капитального ремонта и номера их телефонов). В свою очередь, управляющая организация, направляет в Фонд информацию о своем полномочном представителе, который будет участвовать в подписании Итогового акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ законченного капитальным ремонтом МКД.

13. Фонд осуществляет приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, в том числе обеспечивает создание комиссии с участием представителя органа исполнительной власти Иркутской области, ответственного за реализацию региональной программы капитального ремонта и (или) краткосрочного плана ее реализации, лиц, осуществляющих управление данным многоквартирным домом, и представителей собственников помещений в многоквартирном доме.

14. После получения от организации, оказывающей услуги и (или) выполняющей работы по капитальному ремонту, уведомления об окончании оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту Фонд назначает дату и время приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, извещает об этом управляющую организацию телефонограммой и иными средствами связи.

15. Фонд в течение 10-ти дней после подписания Итогового акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ законченного капитальным ремонтом МКД всеми членами комиссии, передает организации, осуществляющей управление этим МКД, копии документов о проведенном капитальном ремонте общего имущества в многоквартирном доме (в том числе копии проектной, сметной документации, договоров об оказании услуг и (или) о выполнении работ по капитальному ремонту, актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ (КС-2), и иные документы, связанные с проведением капитального ремонта, за исключением финансовых документов.

16. В случае поступления в Управляющие организации информации от собственников помещений в многоквартирных домах, от членов совета многоквартирного дома, от иных лиц о случаях не предоставления (не качественного предоставления) платежных документов на оплату капитального ремонта, указанная информация ежеквартально (в срок до 10 числа первого месяца квартала) предоставляется Фонду.

**Фонд капитального ремонта
многоквартирных домов Иркутской области**

ИНН 3808233587, ОГРН 1143850002394
КПП 380801001
Адрес: 664025, город Иркутск,
Иркутская область, ул. 5-й Армии, д. 28/1
электронный адрес: fond@fkr38.ru



М.П.

**Управляющая организация ООО
«Приоритет»**

ИНН 3808129402, ОГРН 1053808178203
КПП 384901001
Юридический адрес: 664007, г. Иркутск, ул.
Поленова, 11
Почтовый адрес: 664007, г. Иркутск, ул.
Поленова, 11, а/я 378
Тел.: 8 (3952) 53-83-26
электронный адрес: prior_05@mail.ru

/ Н.В. Шаганова /

М.П.